

FA8 : Identification des techniques graphiques (dessin, gravure, lithographie)

2 jours : 18-19 octobre 340 €*

Savoir reconnaître les techniques et les supports du dessin, de l'estampe et de la lithographie. Variété des techniques, Vocabulaire et Exercices d'observation

FA9 : Organisation d'un petit fonds ancien de bibliothèque

2 jours : 20-21 octobre 340 €*

Connaissance, gestion et conservation d'un fonds patrimonial (organisation, catalogage, conservation)

FA10 : Initiation à la recherche bibliographique des ouvrages anciens

1 jour : 22 octobre 200 €*

La recherche bibliographique spécifique aux ouvrages anciens : principes généraux, outils, domaines d'application, méthode, résultats attendus

FA11 : Latin pour bibliothécaires, niveau I

4 jours : 6-9 décembre 410 €*

Se familiariser avec la langue latine (histoire et les particularités linguistiques). Permettre aux bibliothécaires en charge de fonds anciens de comprendre les pages de titres en latin, dans le but du catalogage et de la reconnaissance des éditions (Exercices pratiques).

Conservation Préventive (CP1 à CP6)

CP1 : Mesurer et contrôler le climat dans les archives et les bibliothèques

2 jours : 29 - 30 mars 340 €*

Caractériser et surveiller l'environnement climatique de conservation - Organiser un programme de suivi et analyser les données - Connaître le risque pour les collections et les moyens de prévention - Faire le point sur les dernières recommandations et normalisations.

CP2 : Les détériorations biologiques dans les bibliothèques et les archives

2 jours : 26 - 27 avril 340 €*

Identifier les agents responsables de détérioration biologique des documents (micro-organismes et insectes), connaître leurs conditions de développement - Mesurer les risques et les interventions nécessaires - Faire le point sur les traitements et les mesures de prévention.

CP3 : Prévention et intervention en cas de sinistres

3 jours : 18 - 20 mai 400 €*

Repérer les risques et les moyens d'intervention - Définir la prévision : élaboration de plan d'urgence etc... - Apprendre à intervenir concrètement et rapidement en cas d'incendie ou d'inondation (Théorie et pratique)

CP4 : Méthodologies d'évaluation des priorités en conservation (état et besoins des collections)

1 jour : 8 juin 200 €*

Méthodologie de l'élaboration et de la mise en oeuvre des évaluations de conservation au niveau de la collection. Elaboration et étude d'exemples à partir des situations rencontrées.

CP5 : La conservation des fonds photographiques (stage Direction des Archives de France - CCL)

3 jours : 27 - 29 septembre Tarif : Nous consulter

Acquérir les bases de la conservation des photographies anciennes et contemporaines et dans celui de l'archivage numérique des collections : Les techniques à travers l'histoire de la photographie ; La conservation, enjeux et moyens ; Normes ; Méthodes d'évaluation de l'espérance de vie ; Stratégies de numérisation, archivage et pérennité.

CP6 : Bases de chimie appliquées à la conservation - restauration

3 jours : 12 - 14 octobre 400 €*

Préciser la caractérisation des composés, produits utilisés, matériaux. Comprendre des phénomènes d'interactions chimiques, (in)stabilité et (ir)réversibilité. Applications spécifiques à la restauration et la conservation des documents

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

Pour recevoir des informations détaillées sur un stage ou vous inscrire, vous pouvez

- consulter notre site www.ccl-fr.org
- écrire à : formation@ccl-fr.org
- appeler le 04 90 49 59 12 (contact : Laure Méric)

FORMATIONS SUR MESURE IN SITU

Le C.C.L. assure des sessions de formation in situ pour le personnel des archives, des bibliothèques et des musées, sur mesure dans les domaines de la conservation et la restauration, notamment :

- Entretien et petites réparations
 - Étiquetage et conditionnement
 - Préparation d'un plan d'urgence
- **Autres thèmes sur demande**



CENTRE
DE
CONSERVATION
DU LIVRE

18 rue de la Calade - 13200 Arles
Tel : 04 90 49 59 12
Fax : 04 90 49 66 11
formation@ccl-fr.org
www.ccl-fr.org

FORMATIONS PROGRAMME 2010

Restauration et conservation

Connaissance et valorisation
des fonds anciens

Conservation préventive

L'adhésion à l'association CCL (25 Euros) est incluse dans les prix indiqués. Elle est nominative et n'est due qu'une fois par an et par personne.

Dans le cadre de notre convention de coopération avec la région Provence Alpes Côte d'Azur, certains stages (repérables par un **astérisque** après le prix) sont **gratuits** pour le personnel des bibliothèques, des archives et des musées de **PACA**. Cependant, l'adhésion à l'association CCL (25 Euros), nominative et valable pour l'année civile, est obligatoire pour toute inscription.

Le détail de chaque formation sera prochainement disponible sur notre site Internet. Vous pourrez vous y inscrire directement : www.ccl-fr.org (le formulaire d'inscription en ligne est à renvoyer par e-mail, merci de ne pas l'imprimer).



Restauration et Conservation (RC1 à RC11)

Stages pratiques sur documents apportés par les stagiaires

RC1 : Initiation à la conservation et la restauration des documents et des œuvres sur papier, Niveau I

4 jours : 15 (après-midi) - 19 mars (matin) 570 €

Réalisation pratique et études de cas. Constats d'état, tests préliminaires, Nettoyage à sec, Lavage, désacidification, mise à plat, Préparation de colle et encollage, Réparation des déchirures, Comblement des lacunes, Doublage, Conditionnement

RC2 : Initiation à la conservation et la restauration des documents et des œuvres sur papier, Niveau II

4 jours : 22 (après-midi) - 26 mars (matin) 570 €

Perfectionnement des notions apprises au premier niveau et approche de techniques plus complexes. Exercices pratiques et études de cas. Nettoyage, comblement des lacunes, réparations de déchirures, doublage des papiers, Décollage des rubans adhésifs, Humidification contrôlée à la membrane Gore-Tex, Retouches couleurs.

RC3 : Restauration des cartes et plans

3 jours : 20 - 22 avril 445 €

Connaître et pratiquer les techniques de conservation et restauration des cartes et plans : Constats d'état, tests préliminaires, Nettoyage à sec, Lavage, Désacidification, Réparation des déchirures, Comblement des lacunes, Doublage, Retouches couleurs, Conditionnement

RC4 et RC4bis : Restauration et doublage d'affiches

3 jours ; session 1 : 26 (après-midi) - 29 avril (matin) 445 €
session 2 : 14 (après-midi) - 17 juin (matin) 445 €

Connaître et pratiquer les différentes techniques de restauration des affiches : Constat d'état, Nettoyage à sec, Réparations des lacunes et déchirures, Doublage au papier japon

RC5 : Initiation à la restauration de reliures en cuir N1

4,5 jours : 3-7 mai (lundi matin à vendredi midi) 620 €

Former aux bases de la restauration des reliures des livres anciens (XVI^e siècle - XVIII^e siècle). Principes de restauration, Constats d'état, Nettoyage et entretien, Consolidation et restauration des coins, mors et coiffes. (la reliure proprement dite est étudiée dans le niveau 2)

RC6 : Vieillessement des papiers et désacidification : chimie et procédés 2 jours : 2-5 mai 360 €

Comprendre le mécanisme d'acidification des papiers et dégradations associées, Pratiquer les méthodes de mesure du pH et de la réserve alcaline. Connaître les techniques de désacidification et renforcement.

RC7 : Conservation et restauration de parchemins

3 jours : 25 - 27 mai 445 €

Mettre en évidence les spécificités du parchemin (fabrication, nature physico-chimique, comportement, interventions possibles). Identification des parchemins, Traitements de conservation, Nettoyage, Comblement des lacunes, Remise à plat, Conditionnement.

RC8 : Restauration des calques

3 jours : 1 - 3 juin 445 €

Connaître les spécificités chimico-techniques des différentes variétés de papiers calques, Pratique des techniques spécifiques de conservation et restauration de ces documents : nettoyage, réparation, mise à plat, doublage, choix des adhésifs etc ...

RC9 : Entretien et petites réparations des fonds patrimoniaux 3 jours : 22 - 24 juin 445 €

Connaissance des interventions simples, préventives et curatives sur les livres et documents d'archives : Principes de conservation, dégradations, choix des matériaux. Dépoussiérage et entretien, Restauration de déchirures, Consolidation des reliures et coins, Emboîtement...

RC10 : Réalisation de conditionnements pour livres, archives et documents 3 jours : 21 au 23 septembre 445 €

Réaliser des conditionnements de conservation adaptés aux documents à protéger : *Pochette en polyester, en papier neutre, Etui à quatre rabats et boîte pliée en carte neutre, Montages simples pour documents graphiques, Boîte toilée, Boîte de conservation pour exposition*

RC11 : Initiation à la restauration des reliures en cuir N2 4,5 jours : 4 - 8 octobre (lundi matin à vendredi midi) 620 €

Restaurer un corps d'ouvrage de la période XVI - XVIII s. : réalisation de maquettes et travail sur livres anciens (Couture, Passure carton, Claies, Tranchefiles, Restauration d'un dos complet avec réincrustation du dos ancien)

Connaissance et valorisation des fonds anciens (FA1 à FA11)

FA1 : Bibliothèque numérique Internum / e-corpus : présentation de la base de données 1 jour : 18 mars 200 € *

L'objectif de la journée est de permettre aux partenaires ou associés de mieux comprendre et utiliser l'interface *e-corpus*, plate-forme de diffusion de documents numériques sur Internet, collaborative et multilingue, permettant de gérer aussi bien un corpus global que des collections individuellement (www.e-corpus.org).

FA2 : Comprendre les métadonnées lors de la numérisation et de la mise en ligne des fonds documentaires 1 jour : 8 avril 200 € *

Orienter les responsables de projets et de collections dans leurs choix techniques : Comprendre les notions de métadonnées associées à la numérisation et mise en ligne des documents, Comprendre les modèles de Bibliothèques et Archives (DUBLIN CORE, EAD, IPTC, METS, MIX), Utiliser les métadonnées à partir des sources (base de données, inventaires, catalogues informatisés)

FA3 : Maîtriser la qualité des données et des médias numériques pour les campagnes de numérisation 1 jour : 22 avril 200 € *

A partir d'exemples, nous décrirons la mise en pratique des opérations d'évaluation de la qualité des données numérisées : Rappels techniques sur la chaîne de numérisation de documents patrimoniaux, Méthodologie de contrôle des données numériques, Conserver les données numériques et des médias de stockage.

FA4 : Mettre en valeur un fonds ancien à travers un événement culturel 1 jour : 10 mai 200 € *

Savoir mettre en valeur, par le biais de rencontres, colloques ou expositions, le fonds patrimonial d'une bibliothèque. Conception et préparation d'une manifestation, Réalisation, Communication et promotion, ... (Outils de gestion et conseils pratiques.)

FA5 : Droit de la reproduction et de la diffusion des documents 1 jour : 10 juin 200 € *

Droits des documents et des projets patrimoniaux, Droit d'auteur, Droits à l'image, Droits liés à la détention des objets, Droits liés à la diffusion sur Internet. La diffusion des documents du domaine public.

FA6 : Paléographie : entraînement à la lecture des écritures posées et cursives des 15^{ème} - 17^{ème} siècles 4 jours : 14 (après-midi) - 18 juin (matin) 410 € *

Familiariser avec les écritures occidentales XV-XVIII^{ème} siècles, les plus fréquentes dans nos archives. Donner d'une part une méthode et d'autre part la clef d'un certain nombre de problèmes (système d'abréviations, notation des chiffres, datation).

FA7 : Introduction au Latin pour archivistes et usagers d'archives, niveau 1 4 jrs : 14 - 17 septembre 410€ *

Se familiariser avec la langue latine, connaître les bases de la grammaire et la méthodologie de la traduction. Acquérir suffisamment de connaissances pour commencer à traduire les documents les plus courants (attention, ce n'est pas un cours de paléographie)

* Les stages marqués d'une astérisque sont gratuits pour le personnel des bibliothèques, des archives et des musées de la région Provence - Alpes - Côte d'Azur, sous réserve d'adhésion à l'association CCL (25 Euros), nominative et valable pour l'année civile.